

# ICH SEHE WAS, WAS DU NICHT SIEHST...

... Deinen Wiedereinstieg in der Buchhaltung,  
für 8 Stunden/Woche (Mensch\*)

## ... vielfältige Aufgaben:

- Vorbereitende Buchhaltung
- Buchung der Geschäftsvorfälle
- Kreditoren-/Debitorenmanagement
- Kontrolle der laufenden Buchungsvorgänge
- Zahlungsverkehr
- Mahnwesen
- Zu- und Mitarbeit bei allgemeinen Bürotätigkeiten

## ... Deine Vorteile:

- ein attraktiver Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Unternehmen
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Flexible Arbeitszeiten und Home Office

## ... ein passendes Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bspw. als Kauffrau/-mann für Büromanagement oder Steuerfachangestellte/r
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Eigeninitiative, Flexibilität
- Freude am Umgang mit Zahlen
- Genaue, strukturierte und systematische Arbeitsweise
- Erfahrung mit Microsoft Office
- Kenntnisse einer Buchhaltungssoftware (bevorzugt DATEV)

Wir freuen uns, dich kennenzulernen! Sende uns gerne Deine schriftliche Bewerbung an [hr@tuxguard.com](mailto:hr@tuxguard.com)!

\* Wir suchen Menschen! Wenn du engagiert und motiviert bist, unser Team langfristig zu unterstützen, dann spielt Dein Geschlecht für uns keine Rolle.



TUXGUARD GmbH  
Rosenstraße 31  
66111 Saarbrücken

T: +49 (681) 9400 50-88  
F: +49 (681) 9400 50-89  
[www.tuxguard.com](http://www.tuxguard.com)